



**KUNDUPPGIFTER FASTIGHET 1** Var vänlig texta tydligt!

Fastighetsbeteckning	Antal boende i fastigheten
Fastighetens adress	
Fastighetsägare	Personnummer
Adress	Telefon dagtid
Postnr Ort	Mobiltelefon
E-post	

**KUNDUPPGIFTER FASTIGHET 2** Var vänlig texta tydligt!

Fastighetsbeteckning	Antal boende i fastigheten
Fastighetens adress	
Fastighetsägare	Personnummer
Adress	Telefon dagtid
Postnr Ort	Mobiltelefon
E-post	

**PLACERING AV KÄRL**

Kärlet som används hör till:

Fastighet 1       Fastighet 2

**UNDERSKRIFT** Fastighetsägares underskrift

Datum	Namnteckning fastighetsägare, fastighet 1
Datum	Namnteckning fastighetsägare, fastighet 2

**DALA VATTEN OCH AVFALL AB:s ANTECKNINGAR**

<input type="checkbox"/> Godkänns <input type="checkbox"/> Avslås	Anläggningsnr fastighet 1
	Anläggningsnr fastighet 2
Kommentar	
Gemensamma kärl godkänns från datum	
Datum	Underskrift

**Behandling av personuppgifter** - Vi vill meddela att dina personuppgifter lagras i våra datasystem för administration av din anmälan och framtida kundärenden. Om du vill ha ytterligare information om hur dina personuppgifter används eller om du vill att de ändras, kontakta Dala Vatten och Avfall AB, Box 234, 793 25 Leksand.

**VILLKOR FÖR GEMENSAMMA KÄRL**

Man kan dela avfallskärl med sin granne, under nedanstående förutsättningar.

Berörda fastighetsägare ska skriva under anmälan så att det framgår att man är överens om detta.

Gemensamma kärl kan endast förekomma mellan abonnenter som använder samma hämtningsabonnemang

- båda använder det bruna kärlet för matavfall eller båda hemkomposterar

- båda har helårshämtning eller sommarhämtning.

OBS! Man kan inte enbart dela kärlet för matavfall.

Gemensamma kärl beviljas endast mellan två fastigheter om avfallsmängden ryms i ett sopkärl av den storleken som normalt används:

- 190 liter för brännbart avfall

- 140 liter för matavfall.

Tänk på att ni båda ansvarar för att sorteringen sköts enligt de regler som gäller.

**AVGIFT**

Båda fastighetsägarna betalar fast avgift och reducerad hämtningsavgift för gemensamma kärl enligt gällande taxa.

**ÄNDRADE FÖRHÅLLANDEN**

Ändras förhållandena som t ex vid ägarbyte, måste ny anmälan göras.

**EN UPPSÄTTNING KÄRL**

De kärl som inte används kommer att hämtas in.

**SKICKA ANMÄLAN TILL:**

Dala Vatten och Avfall AB  
Box 234

793 25 Leksand

Eller: [info@dvaab.se](mailto:info@dvaab.se)

**HAR DU FRÅGOR,  
KONTAKTA:**

Kundservice 020-200 210

Besök: Tallskovsv 1, LEKSAND

[www.dalavattenavfall.se](http://www.dalavattenavfall.se).